



# **Algemene leveringsvoorwaarden voor professionele alarmopvolging**

versie: 1.0  
documenteigenaar: Raad van Bestuur  
datum vaststelling: 20 november 2018  
evaluatiedatum: 20 november 2020

## Inhoudsopgave

1. Algemeen.....	2
2. Aan- en afmelding voor professionele alarmopvolging .....	2
3. Professionele alarmopvolging .....	2
4. Woningtoegang .....	3
5. Aansprakelijkheid .....	3
6. Financieel.....	4
7. Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).....	4
8. Wijziging Algemene Voorwaarden Professionele alarmopvolging.....	4

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing indien u via FocusCura een alarmeringscontract heeft afgesloten waarin staat opgenomen dat Trimenzo de professionele alarmopvolging levert.

## **1. Algemeen**

- 1.1. Trimenzo is de aanbieder van professionele alarmopvolging na een oproep via het alarmsysteem.
- 1.2. Trimenzo werkt samen met samenwerkingspartner FocusCura die de dienst personenalarmering levert.
- 1.3. De professionele alarmopvolging is persoonsgebonden en niet overdraagbaar.
- 1.4. Op de dienstverlening van Trimenzo is een klachtenregeling van toepassing. Meer informatie hierover is beschikbaar via de website van Trimenzo.

## **2. Aan- en afmelding voor professionele alarmopvolging**

- 2.1. Een klant kan zich bij FocusCura aanmelden voor professionele alarmopvolging van Trimenzo door de gevraagde gegevens via een (digitaal) aanmeldformulier aan FocusCura beschikbaar te stellen.
- 2.2. Een aanmelding is geaccepteerd als Trimenzo de aanmelding voor professionele opvolging heeft bevestigd. Pas na deze bevestiging zal Trimenzo de beoogde diensten leveren.
- 2.3. Indien de klant de dienst personenalarmering bij samenwerkingspartner FocusCura opzegt, stopt ook automatisch de dienstverlening voor professionele alarmopvolging.

## **3. Professionele alarmopvolging**

- 3.1. Bij een acute noodsituatie kan gebruik worden gemaakt van het alarm. De klant zal vervolgens in contact komen met de medewerker van de alarmcentrale.
- 3.2. De alarmcentrale beoordeelt de hulpvraag en schakelt indien het een acuut noodgeval betreft de benodigde professionele hulpverlening van Trimenzo in.
- 3.3. De zorgmedewerker van Trimenzo zal zich tot het uiterste inspannen om binnen 30 minuten hulp te bieden. Door onvoorziene situaties zoals verkeersproblemen, ongelukken, weersomstandigheden of gelijktijdige alarmsituaties elders, kan de aanrijtijd langer uitvallen dan 30 minuten.
- 3.4. Professionele alarmopvolging door Trimenzo wordt in principe alleen verleend bij alarmoproepen waar een acute noodsituatie het geval is en waar zo snel mogelijk zorg nodig is om te voorkomen dat er een gevaarlijke of levensbedreigende situatie ontstaat, bijvoorbeeld als u bent gevallen of u zich ernstig verwond of pijn hebt gedaan. Voor andere zorg gerelateerde hulpvragen, verwijzen wij de klant naar zijn/haar reguliere thuiszorg team, indien van toepassing.
- 3.5. Trimenzo beschikt over deskundige medewerkers die voldoen aan de gestelde kwalificaties die noodzakelijk zijn om de overeengekomen diensten te leveren.
- 3.6. De klant is verplicht om relevante persoonlijke en medische gegevens bij de aanmelding te verstrekken. Bij veranderingen in de persoonlijke situatie dienen deze verandering doorgegeven te worden.
- 3.7. Als er alarm wordt geslagen en de medewerker van de alarmcentrale kan de klant niet horen via de spreek-luisterverbinding zullen zij over gaan tot het inschakelen van de hulpverlener.
- 3.8. Indien acuut noodzakelijk zal daarnaast een daartoe geëigende instantie gewaarschuwd worden (politie, brandweer of ambulance).
- 3.9. Bij veelvuldig onterecht gebruik van personenalarmering waardoor er onterecht professionele alarmopvolging door Trimenzo is ingezet, zullen de kosten die hiermee samenhangen in rekening worden gebracht bij de klant.
- 3.10. Bij veelvuldig gebruik van personenalarmering kan Trimenzo in gesprek treden met de klant of diens contactpersoon om het alarmgebruik te evalueren, eventuele aanbevelingen te doen m.b.t. het gebruik en/of de zorglevering.
- 3.11. Trimenzo kan geen professionele alarmopvolging bieden aan klanten die bij een andere zorgorganisatie thuiszorg voor verzorging en/of verpleging ontvangen.
- 3.12. De klant draagt er zorg voor dat er minimaal 1 contactpersoon wordt doorgegeven bij de aanmelding die gebeld kan worden voor overleg en informatieverstrekking.

#### **4. Woningtoegang**

- 4.1. Indien de klant kiest voor alarmering met professionele opvolging door Trimenzo dient er voor de medewerkers van Trimenzo toegang tot de woning van de klant gerealiseerd te worden. Deze verantwoordelijkheid ligt bij de klant. Deze toegang is noodzakelijk om onze medewerkers bij een alarmmelding of hulpvraag toegang tot de woning van de klant te verschaffen.
- 4.2. Indien de klant in een complex woont met een centrale, afgesloten toegangsdeur, is de klant eveneens verantwoordelijk voor het verschaffen van toegang tot het complex.
- 4.3. Trimenzo neemt geen sleutels van klanten in beheer.
- 4.4. Uitgangspunt is dat om de woning (en het complex) te kunnen betreden de klant een sleutelkluisje met cijfercode bij zijn woning dient te bevestigen. De klant kan zelf een sleutelkluisje met cijfercode aanschaffen en ophangen of via FocusCura een sleutelkluisje huren.
- 4.5. De klant is zelf verantwoordelijk voor het doorgeven van de toegangscode aan de medewerker van Trimenzo
- 4.6. De sleutelcode wordt opgeslagen in uw persoonlijke elektronische dossier en is alleen toegankelijk voor de daarvoor bevoegde medewerkers in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).
- 4.7. Trimenzo is niet aansprakelijk indien de toegangscode niet bekend is bij Trimenzo of de zorgcentrale, of gewijzigd is of niet meer functioneert.
- 4.8. De klant is zelf verantwoordelijk voor het aanwezig zijn van de sleutel(s) in het sleutelkluisje.
- 4.9. Indien de klant geen sleutelkluisje wenst aan te schaffen en de keuze maakt voor een andere manier om toegang te verlenen, dan zal de klant dit duidelijk moeten melden aan Trimenzo en de zorgcentrale. Als deze keuze wordt goedgekeurd door Trimenzo wordt dit vermeld in het elektronische dossier.
- 4.10. Indien de toegang tot de woning -inclusief de centrale toegangsdeur van het complex- niet door de klant is geregeld, (bijv. omdat er geen sleutelkluisje is geregeld, de sleutel niet in het sleutelkluisje zit, de code niet meer klopt of omdat een andere manier van toegangsverschaffing niet duidelijk door de klant is aangegeven aan Trimenzo) kan de deur worden opengebroken om de medewerker toegang te verlenen, eventueel met hulp van derden, indien dit noodzakelijk is in verband met acute hulpverlening. De schade die hierdoor is ontstaan is voor eigen rekening van de klant.
- 4.11. Trimenzo accepteert geen digitale sleuteloplossingen waar d.m.v. een app de deur geopend kan worden.
- 4.12. Trimenzo accepteert geen onveilige sleuteloplossingen zoals een sleutel onder de deurmat of in een bloempot e.d.

#### **5. Aansprakelijkheid**

- 5.1. Trimenzo is niet aansprakelijk voor:
  - 5.1.1. De aansluiting, werking en storingsen van de alarmeringsapparatuur.
  - 5.1.2. Het niet tijdig aanwezig zijn van gewaarschuwde personen, hulpverleners of instanties als gevolg van onvoorziene omstandigheden (verkeersproblemen, ongelukken, weersomstandigheden e.d.).
  - 5.1.3. Schade als gevolg van de handelswijze van de ingeschakelde hulpverlener(s) na een gemelde alarmoproep.
  - 5.1.4. Schade die kan ontstaan indien na een gemelde noodsituatie de toegang tot de woning moet worden geforceerd;
- 5.2. De klant is verantwoordelijk voor het actueel houden van zijn of haar gegevens. Wijzigingen dienen aan FocusCura doorgegeven te worden.
- 5.3. De klant kan aanspraak maken op de zorgverlening als er aan deze algemene voorwaarden en de betalingsverplichtingen wordt voldaan.

## **6. Financieel**

- 6.1. De abonnementskosten voor de professionele alarmopvolging worden uit naam van Trimenzo door samenwerkingspartner FocusCura maandelijks via automatische incasso geïnd.
- 6.2. Trimenzo kan de tarieven jaarlijks verhogen op basis van de consumentenprijsindex van het CBS en behoudt zich het recht voor om bij andere kostenstijging, tarieven aan te passen. De klant wordt vooraf over andere tariefswijzigingen dan indexering geïnformeerd.
- 6.3. Trimenzo is bevoegd de professionele alarmopvolging per direct op te zeggen indien het verlenen van zorg- en hulpverlening wordt belemmerd. De klant wordt daarvan schriftelijk op de hoogte gesteld. Het is eventueel mogelijk om de professionele alarmopvolging om te zetten naar sociale alarmopvolging in overleg met FocusCura.
- 6.4. Wanneer de klant over een geschikte indicatie voor zorgverlening door Trimenzo beschikt dan wordt de geleverde professionele alarmopvolging door de zorgmedewerker van Trimenzo op deze indicatie geboekt. Indien de klant geen geschikte indicatie heeft, dan kan Trimenzo geen zorg bieden.

## **7. Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)**

- 7.1. Wij verwerken uw persoonsgegevens alleen in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).
- 7.2. Noodzakelijke klant gerelateerde gegevens kunnen worden uitgewisseld aan hulp- en dienstverleners om een adequate dienstverlening te kunnen realiseren.

## **8. Wijziging Algemene Voorwaarden Professionele alarmopvolging**

- 8.1. Trimenzo heeft het recht deze algemene voorwaarden te wijzigen. De gewijzigde algemene voorwaarden zijn voor de klant, dertig dagen nadat de klant daarvan op de hoogte is gesteld, bindend.
- 8.2. Alleen de meest recente versie van de algemene voorwaarden professionele personenalarmering zijn van toepassing. Deze kunnen worden gedownload via [www.trimenzo.nl](http://www.trimenzo.nl).